

**SUIVI DU RAPPORT
D'AUTOÉVALUATION 2009-2010**

CATÉGORIE PÉDAGOGIQUE

BACHELIER PROFESSIONNALISANT INSTITUTEUR/TRICE PRÉSCOLAIRE

Janvier 2011

Table des matières

Commentaire général p.3

Chapitre 1 Le cadre institutionnel et la gouvernance

1. lignes d'actions: gestion de la qualité p.6

2. lignes d'actions: partenariat institutionnel p.6

3. lignes d'actions: participation étudiante p.7

Chapitre 2 Structure et finalités des programmes d'études évalués

4. lignes d'actions: aspects généraux et spécifiques
de la formation et programmes p.7

5. lignes d'actions: information et communication
externe et interne p.9

CHAP 3 Les destinataires de ces programmes

6. lignes d'actions: vie étudiante – accueil et
suivi pédagogique p.10

7. lignes d'actions: aide à l'insertion professionnelle p.12

8. lignes d'actions: conditions de vie et d'études p.12

CHAP 4 Les ressources mises à disposition

9. lignes d'actions: gestion des ressources humaines p.13

CHAP 5 Relations extérieures

10. lignes d'actions: recherche p.13

11. lignes d'actions: relations nationales et
internationales p.14

Conclusion p.15

Suivi du rapport d'autoévaluation PS de la HE Charlemagne

Commentaire général

Le commentaire qui suit s'appuie sur le rapport adressé par le comité des experts à la HE Charlemagne. Nous avons noté, chapitre par chapitre, les indicateurs listés par ces derniers, dans le but, d'ailleurs indiqué par l'AEQES, d'établir notre stratégie de la qualité en ciblant les actions en cours ou en envisageant leur degré de priorité, leurs échéances probables et les éventuelles conditions de réalisation. Pour ce faire, nous avons croisé notre action, en partant bien sûr de notre autoévaluation, avec l'analyse et les recommandations des experts. Ce travail ne prétend pas être exhaustif puisqu'il reflète une dynamique, c'est-à-dire les entreprises menées pendant et après l'autoévaluation. Pour éviter des redondances parfois fastidieuses, il ne reprend pas la totalité des indicateurs AEQES. Il essaie d'aller à l'essentiel, et de viser les principales recommandations qui nous ont été adressées.

Ce préambule s'efforce de synthétiser l'ensemble des actions menées, en mettant l'accent sur les priorités établies. Il sera suivi d'un plan plus détaillé qui respectera, dans la mesure du possible, l'ordre des chapitres de l'autoévaluation tel qu'indiqué par le rapport qui nous a été envoyé.

Après examen attentif des points forts et des points faibles de notre section plus particulièrement pointés par les experts, la **commission**

CHQ s'est attachée à dynamiser une réelle remise en question des logiques d'analyse et de fonctionnement de notre système.

Le projet repose sur la construction de **repères communs et partagés** par tous autour d'une "vision stratégique" cohérente. Nous présenterons plus en détail la nouvelle composition de Charlemagne Qualité dans le tableau ci-dessous, mais nous pouvons déjà épinglez la volonté d'instaurer un "tableau - qualité" composé d'indicateurs qui serviront d'outils diagnostiques pour toutes les démarches relevant de l'identification des problèmes, de leur gestion et de l'amélioration des processus et procédures.

Dans cette optique – marquée par un esprit d'équipe – la commission CHQ souhaite impliquer tous les acteurs et intervenants, des organes de direction aux étudiants. Ce travail d'engagement et de réflexion est d'ailleurs en cours depuis l'année 2007-08. Les étudiants sont informés et trois d'entre eux participent d'ores et déjà à la réflexion Qualité. La Direction s'est également vivement engagée dans le processus "gestion de la qualité" en élargissant cette démarche à toutes les catégories de la HE. (Pv du Collège de direction du 28 avril 2010)

En ce qui concerne la stratégie institutionnelle en matière d'**évaluation des enseignements**, déjà initiée en 2009, elle sera développée dans l'esprit de principes directeurs d'une organisation apprenante, qui respecteront la spécificité de chacun. En ce sens, CHQ se préoccupe actuellement de la réévaluation de collecte de données, en utilisant divers logiciels adéquats, dans un but de mise à jour régulière et de suivi d'une analyse réflexive du fonctionnement des catégories impliquées.

Notre précédent rapport d'autoévaluation avait pointé le **désir de concertation** de l'équipe enseignante, une **meilleure communication** entre les divers intervenants et la Direction. L'instauration, depuis l'année précédente, de "journées pédagogiques" réunissant tous les acteurs par catégories et sections - dans le but d'échanger des pratiques et d'identifier les problèmes éventuels - porte déjà ses fruits. Des plages ont été dégagées dans l'horaire et les équipes ainsi créées ont déjà installé, notamment pour la section PS, une **nouvelle grille commune d'évaluation des TFE**. Dans le même ordre d'idée, les activités de **remédiation**, notamment en langue maternelle, ont été intégrées cette année dans la grille horaire des étudiants de 1PS, ce qui les charge moins et rend leur implication et la contextualisation (rédaction de rapports de stage, etc) de la remise à niveau évidentes. En ce sens, il serait souhaitable de renforcer l'interdisciplinarité autour de la langue maternelle, afin d'intensifier la pertinence de la remédiation en y sensibilisant tous les collègues de la section. Dans le respect de leur spécificité et de leur liberté enseignante, la plupart des professeurs de même discipline ont d'ailleurs harmonisé et mis en commun leurs contenus de

cours respectifs (syllabus, examen), dans la logique d'acquisition des compétences.

En ce qui concerne le **renforcement des références explicites au profil de compétences** dans les divers supports pédagogiques, un nouveau référentiel des compétences pour la formation des maîtres sera présenté par le Conseil supérieur pédagogique dans le courant des prochains mois. Une analyse comparative sera menée avec le référentiel existant afin d'actualiser les documents y faisant référence.

La nouvelle fiche de cours commune à la catégorie pédagogique, établie par CHQ, fait d'ailleurs explicitement référence aux compétences dans un but d'harmonisation et de planification des pratiques d'enseignement.

Quant à l'**implication étudiante**, jugée encore trop faible, le Service d'Aide à la Réussite s'attache à la rendre plus évidente par un système de titulariat plus efficace et une implication accrue et valorisée du délégué de classe. Le mieux-être des étudiants (méthodes de travail, gestion du stress etc) est également pris en charge par le SAR et le service médico-social de la HE

Dans un même souci d'amélioration de leur condition, le SAR a initié un tutorat des étudiants dans toutes les implantations.

Au cœur de la section PS, les psychopédagogues soulignent l'implication des étudiants sur le terrain, grâce à des **visites d'écoles fondamentales organisées dès la première semaine** de la rentrée. Ceux-ci sont ainsi davantage impliqués par le contexte dans lequel ils seront censés fonctionner en stages. Ces observations préalables de

classes sont suivies de séances d'analyse et de réponses aux questions organisées par le Maître de formation pratique. Cette semaine d'observation est aussi analysée et exploitée dans le cadre des cours de **psychologie des apprentissages, d'évaluation des apprentissages et de psychologie du développement**. L'analyse permet une première conceptualisation des informations récoltées. C'est à partir de cette semaine que **l'articulation «théorie-pratique» prend tout son sens**.

Par rapport aux années précédentes, nous constatons un renforcement de la **collaboration** entre le (la) MFP (Maître de formation pratique) et le pédagogue: la MFP accueille, de manière ponctuelle et en fonction des besoins, les étudiants dans sa classe. Elle leur fournit des situations d'observation réelle (proches de celles initiées à la HECh).

À priori, elle n'explique pas comment faire; par contre, elle montre comment elle procède, puis une analyse est réalisée (étudiants, MFP et pédagogue) sur les pratiques de classe observées. Cette façon de procéder (contextualisation) est de la plus grande importance au niveau méthodologique. Elle se pratique en complément à la semaine d'observation dont il est question ci-dessus.

Un renforcement de l'interdisciplinarité dans les AFP serait souhaitable et est à l'étude.

Il faut aussi souligner l'initiative des psychopédagogues de la section PS qui ont ainsi invité en début d'année scolaire les maîtres de stages qui le souhaitent, afin d'échanger leur "vision" des stages avec les professeurs de la section. Cela, bien sûr, en vue **d'accroître les contacts avec le milieu**

professionnel et de multiplier les initiatives communes (voir aussi rôle des AFP).

Depuis le rapport d'autoévaluation de l'année précédente, nous constatons avec plaisir que de nouvelles équipes se sont soudées, que le dialogue est solidement établi et que toutes sortes d'initiatives et d'actions ont été instaurées. Professeurs et étudiants ont également pu participer à des conférences (A. Bentolila) et des colloques (CEF) qui les ont incités à réfléchir sur l'évolution de leur profession et leurs priorités.

À nous de voir, dans l'esprit réflexif et critique qui doit prévaloir entre nous, si les procédures de gestion de la qualité mises en œuvre porteront leurs fruits. Pour cela, nous maintiendrons notre vigilance, en nous aidant des indicateurs proposés et en présentant un suivi régulier de ces observations.

Le tableau qui va suivre tentera d'établir le catalogue plus précis des actions menées ou en cours, dans la foulée des remarques des experts, et s'attachera à leur évolution positive ou à leurs conditions optimales de réalisation.

Bien sûr, la spécificité de l'étude actuelle est de refléter un travail toujours en progression...donc sujet à modification ou rectification ultérieure!

Chapitre 1: le cadre institutionnel et la gestion de la qualité

1. Lignes d'actions: gestion de la qualité

Description des actions:

- conformément au prescrit décretaal, élargissement du champ de réflexion de CHQ pour passer de l'identification des problèmes éventuels à leur gestion dans le temps.
- support de la Direction en vue d'une autoévaluation constante de tous les cursus dans toutes les catégories: pour ce faire, recomposition de l'équipe, avec des membres regroupés par catégories et associés à la coordination pédagogique.
- recherche et instauration d'outils diagnostiques plus performants et implication plus effective des étudiants dans le processus..
- réunions des participants de manière régulière et ponctuelle, suivant les heures allouées pour cette charge, et fixées le même jour hebdomadaire dégagé pour tous dans l'horaire (le mardi).

Degré de priorité:

- incontournable.

Responsable(s):

- Charlemagne Qualité.

Degré de réalisation/échéance:

- en cours depuis 2002 et renforcée par les réflexions communes engendrées par les rapports d'autoévaluation déjà menés (agronomie/PS). La réflexion sur la composition de l'équipe doit encore être stabilisée dans certaines catégories.

Résultats attendus:

- travail d'équipe dynamique, donc en constante évolution. Réalisation d'un tableau de bord pertinent composé d'indicateurs clairs et adaptables qui serviront d'outils diagnostiques pour la gestion et l'amélioration du fonctionnement de la HE dans tous ses aspects (pédagogiques, sociaux, institutionnels, ressources humaines, équipements...).
- réalisation des rapports futurs d'autoévaluation et de leur suivi suivant le planning proposé par l'Agence.
- projet de newsletter à diffuser à l'ensemble de la HE.

2. Lignes d'actions: partenariat institutionnel

Degré de priorité:

- moyenne.

Responsable(s):

- les conseils d'administration des trois écoles.

Degré de réalisation/échéance:

- pôle Wallonie – Europe en projet, fusion à planifier avec la HE Schuman (Virton) et la HE A. Jacquart (Namur).

Résultats attendus:

- meilleure visibilité au niveau européen, optimisation des ressources, échanges de bonnes pratiques.

Conditions de réalisation:

- bonne gestion du processus, des ressources humaines, et harmonisation des coordinations et instances directrices, vu l'étendue géographique du pôle en question.

3. Lignes d'actions: participation étudiante

Description des actions:

- mise en place d'un réseau de délégués de classe de 1^{ère} année plus opérationnel.
- valorisation et conscientisation du rôle qu'ils ont aussi à jouer dans le sein de la HE. (transmission – relais – conseil des étudiants, évaluation des enseignements ...)
- participation de trois étudiants à CHQ.

- mise en place de tutorats dans toutes les implantations.

Responsable(s):

- SAR, CHQ, Conseil de Catégorie, Collège de Direction, Conseil Pédagogique et Conseil d'Administration.

Résultats attendus:

- meilleure participation des étudiants au sein des différentes instances de la HE.

Conditions de réalisation:

- une grille de cours moins chargée (mais se référer au Décret!!) qui dégagerait des heures de réunion et de concertation.
- valorisation de la charge des étudiants impliqués (ECTS).

Chapitre 2: les programmes d'études

4. Lignes d'actions: aspects généraux et spécifiques de la formation et programmes

Description des actions:

- essai de meilleure coopération et concertation des enseignants en ce qui concerne l'harmonisation des cours et de leur suivi.

- essai d'intensification de l'interdisciplinarité durant les AFP mais cela reste encore difficile au niveau de la communication et du temps.
- réalisation de syllabus et d'examens communs organisés en référence à des compétences.
- réalisation d'une grille d'évaluation commune du TFE, dans le même souci d'objectivation que celui qui a guidé l'élaboration d'une grille d'évaluation des stages et tenant compte d'un référentiel de compétences.
- visite des écoles fondamentales de stages organisées dès la première semaine pour faciliter les contacts futurs avec le terrain.
- invitation des maîtres de stage par les pédagogues de la section à se réunir à la HE, pour parler de leurs pratiques et échanger leur point de vue (13 octobre 2010).
- essai d'inscription de tous les apprentissages disciplinaires dans une logique de construction de compétences (cf. actuel référentiel commun des 13 compétences).
- réorganisation des heures de remédiation en langue maternelle.
- organisation par la Direction de journées pédagogiques interdisciplinaires au sein de la Catégorie pédagogique.

- élaboration par le Conseil Supérieur Pédagogique d'un référentiel de compétences qui devra être validé par le Conseil des HE.
- modèle de fiche de cours organisant les contenus en fonction des compétences visées.
- collaboration accrue avec le MFP en vue d'une meilleure contextualisation des pratiques de classe.
- mise en pratique de la 1^{ère} semaine d'observation des classes des écoles fondamentales dans trois cours spécifiques (voir introduction) dans le but d'un meilleur lien théorique-pratique.
- questionnaire distribué en 2009/10 aux étudiants de 1^{ère} pour l'évaluation des enseignements.
- pratiques réflexives (les étudiants tiennent un carnet d'autoévaluation pendant les stages).
- réflexions et élargissement à la catégorie pédagogique des séquences de e-learning déjà initiées dans d'autres catégories (exploitation de la plateforme moodle).

Degré de priorité:

- élevé.

Responsable(s):

- Collège de Direction, Conseil Supérieur Pédagogique, Conseil général des HE, CHQ.

Degré de réalisation/échéance:

- initiées en 2007/08, ces diverses initiatives ont été renforcées dès la rentrée septembre 2010.
- référentiel actualisé de compétences proposé par le Directeur de Catégorie lors de la journée pédagogique du 10/11.
- validation non encore réalisée de ce nouveau référentiel de compétences.
- élargissement à la catégorie pédagogique des séquences de e-learning déjà initiées dans d'autres catégories. En cours.

Résultats attendus:

- meilleure concertation entre les acteurs de terrain (enseignants, étudiants, MFP...) en vue d'échanger et d'harmoniser leurs pratiques.
- essai de recherche-action plus pertinente sur le terrain.
- bonnes conditions de liaison entre stage et TFE en liaison avec les écoles fondamentales.

Conditions de réalisation:

- continuité et accroissement des moments de concertation.
- aménagement (décrétal) de l'horaire des étudiants/enseignants en vue d'un assouplissement (moins de dispersion à tous niveaux) leur permettant une

implication plus pointue sur le terrain et une meilleure vue d'ensemble des pratiques professionnelles de la section.

- mise en place d'une stratégie de coévaluation (concerne les étudiants et les professeurs) des enseignements, élargie à toutes les catégories et à toutes les années d'étude.
- continuité et intensification de la bonne communication entre les divers intervenants (professeurs de discipline, psychopédagogues et MFP).
- Suivi plus encadré des professeurs arrivant en cours d'année (notamment au niveau des AFP).

5. Lignes d'actions: information et communication externe et interne

Description des actions:

Interne:

- vade-mecum reprenant toutes les informations pratiques destinées aux étudiants et formateurs.
- valve pour chaque section.
- secrétariat et coordination de la section.
- journée de rencontre et d'activités pour tout le personnel de la HE sur le site de Blégny-mine.

- adresse-mail HE pour tous les enseignants, permettant les échanges professionnels, les contacts avec la Direction.
- Adresse –mail activée pour les étudiants de toutes les implantations.

Externe:

- information par les media et journées PO.

Responsable(s):

- Direction, Service de communication.

Degré de réalisation/échéance:

- élaboration d'une plateforme moodle permettant les échanges tant au niveau des informations que de l'échange de pratiques ou de communications entre les différents acteurs de la section (et de l'ensemble de la HE). En cours.

Chapitre 3: vie étudiante

6. Lignes d'actions: vie étudiante - accueil et suivi pédagogique

Description des actions:

- implantation de la section PS sur un seul site (Liège).
- essai d'instauration d'un tutorat: SAR.
- valorisation du rôle de délégué de classe.
- encadrement précis de l'étudiant par le titulaire.
- service d'aide à la réussite avec entretien personnalisé à la demande.
- journée d'accueil avec mise en place d'ateliers ("le métier d'étudiant"; "les compétences langagières"; les compétences disciplinaires et professionnelles").
- semestrialisation des cours sur deux quadrimestres et relevé de notes de janvier avec commentaires et personnalisation pour chaque section.
- élaboration d'une charte d'engagement de l'étudiant personnalisée suivant ses résultats (voir rapport d'autoévaluation).
- organisation des rencontres professeurs/étudiants pour la consultation de copies d'examen.

- intégration dans la grille horaire de l'étudiant de 1PS d'heures de remédiation (20) en langue maternelle. Cette intégration veut induire une moins lourde charge de travail (rattrapage en fin de journée inadéquat et peu suivi) et une meilleure adéquation des exercices.
- organisation d'une Journée Sportive et organisation d'ateliers "anti-stress".
- demande par la Direction d'un essai d'évaluation de la charge de travail – étudiants par les professeurs de la section.
- organisation de conférences relatives à la profession.

Degré de priorité:

- essentiel.

Responsable(s):

- Direction, SAR, service social et centre PMS.

Degré de réalisation/échéance:

- remédiation intégrée dans grille horaire depuis la rentrée 2010.
- planification de 2 heures dans l'horaire des titulaires pour l'analyse des bulletins et la remise des chartes d'engagement des étudiants – en cours de réalisation.
- calendrier des charges de travail de l'étudiant – à planifier.

- organisation de quatre séances "méthodes de travail" – à planifier pour les titulaires responsables dans le cadre des AFP.
- réalisation par le titulaire de classe d'un planning reprenant l'ensemble des travaux demandés par les professeurs de disciplines, en vue d'aider l'étudiant à gérer et visualiser sa charge de travail dans le temps – à programmer.

Résultats attendus:

- une meilleure gestion du travail par les étudiants.
- une prise en charge plus concrète de leurs difficultés.
- une amélioration de leurs résultats et un taux de redoublement moins élevé.

Conditions de réalisation:

- dégagement des plages horaires nécessaires pour les uns et les autres.
- prérequis mieux assurés et définis à l'inscription des étudiants.
- souhait d'un accroissement de l'interdisciplinarité en ce qui concerne la remédiation en langue maternelle, afin de mieux assurer la pertinence et la contextualisation (rédaction de rapports, par ex...) des exercices.

7. Lignes d'actions: aide à l'insertion professionnelle

Description des actions:

- continuité et renforcement des actions déjà menées (voir rapport).
- invitation des maîtres de stage à la HE en vue d'un échange de pratiques, d'un cadrage des objectifs communs et d'une discussion sur le travail visant à l'acquisition de compétences.
- stages d'observation des étudiants dès la 1PS et observation de cours (écoles fondamentales) des 2 et 3PS dès la première semaine de la rentrée.
- pédagogie du projet concrètement lancée sur le terrain par les 2PS dans le cadre des AFP.
- classe de mer des 3PS, semaine à la ferme des 2PS.
- essai de "traçabilité" des étudiants après l'obtention de leur diplôme en vue d'évaluer leur insertion professionnelle et leur adaptabilité à la profession.

Responsable(s):

- Direction; Secrétariat de la section; Coordination; plateau multi media; CHQ.

Degré de réalisation/échéance:

- déjà en cours sauf pour le dernier point (suivi des diplômés) qui doit encore être finalisé au moyen de questionnaires, communications e-mail, forum de discussion ou autres.

Résultats attendus:

- bonne insertion professionnelle de nos étudiants.
- parfaite adéquation entre les études menées et l'exercice de la profession.

Conditions de réalisation:

- réalisation de questionnaires adéquats.
- participation du secrétariat de la section.
- aide du plateau multi-media.
- clarification par le gouvernement sur la prochaine réorganisation des études supérieures.

8. Lignes d'actions: conditions de vie et d'étude

Description des actions:

- bon suivi des commandes de livres et de revues pédagogiques par la bibliothèque depuis 2008-009.

Conditions de réalisation:

- les bémols soulignés concernant la charge de travail et la bibliothèque vétuste (éclairage etc) sont directement dépendants du pouvoir politique qui en est responsable (grille horaire éclatée; rénovation des bâtiments...). Une rénovation sur fonds propres est à l'étude à la demande du Collège de direction
- rappel: les fonds promis par le Ministre Nollet (aide du partenariat privé) ont été supprimés.

Degré de réalisation/échec:

- maintien d'une équipe dynamique au service - bibliothèque et du bon suivi des commandes.

Chapitre 4: les ressources

9. Lignes d'actions: gestion des ressources humaines

Description des actions:

- mise en place par la Direction de moments de concertations interdisciplinaires – lors de journées pédagogiques dégagées dans l'horaire – en vue de favoriser les échanges et les collaborations à l'intérieur de la section.

Responsable(s):

- Direction, CHQ.

Résultats attendus:

- mise à plat claire des tâches de chacun afin d'éviter toute redondance et d'assurer un bon suivi; une collaboration interdisciplinaire pertinente; harmonisation des pratiques.

Conditions de réalisation:

- assurer la continuité des moments de concertation dans la plage horaire.
- renforcer la communication entre les divers services de la HE.

Chapitre 5: relations extérieures

10. Lignes d'actions: recherche

Description des actions:

- référence à notre rapport d'autoévaluation précédent – partenariat avec l'ULG.
- développement du partenariat et partage de ressources dans la philosophie de mise en place de recherches-actions.

Degré de priorité:

- essentiel.

Responsable(s):

- Direction; Ministres concernés; CA.

Degré de réalisation/échéance:

- la fusion est en cours avec la HE Schuman (Virton) mais va être élargie à la HE Albert Jacquart (Namur); pôle Wallonie-Europe en projet.

11. Lignes d'actions: Relations nationales et internationales

Description des actions:

- partenariat maintenu avec l'ULG. Voir rapport d'autoévaluation pp.74/76.

Degré de priorité:

- moyenne. Voir le profil spécifique, les moyens financiers et l'adaptabilité de la profession chez nos étudiants de PS.

Conditions de réalisation:

- personne à désigner pour servir de relais entre le service de Relations Internationales et les étudiants de PS, jusqu'à maintenant peu concernés par les échanges Erasmus. Des renseignements et des procédures leur seraient directement transmis.

- des collaborations avec les populations de la Francophonie (Québec, Afrique, Outre-mer etc.) pourraient être envisageables à l'avenir. Des moyens financiers et des partenariats ou échanges devront alors être à l'étude en liaison avec la Section et le Service des Relations Internationales.

Conclusion

Par rapport au plan d'actions envisagé par notre récent rapport d'autoévaluation, nous pouvons déjà constater que des lignes de force se sont dégagées:

- effort de concertation et d'interdisciplinarité au sein de la section en dépit d'un emploi du temps toujours aussi chargé (grille décrétable), surtout en période de visites de stage;
- désir de contextualisation par le renforcement du lien théorie-pratique;
- recherche d'outils performants au sein d'un service Qualité à l'équipe élargie. C'est par l'élaboration de nouveaux questionnaires, de nouvelles collectes de données que cette équipe pourra davantage assurer le suivi de certaines demandes européennes, telles la mise en place d'une évaluation des enseignements mieux ciblée, ou celle d'un tutorat réellement efficace.

Nous remarquons l'implication de notre Direction dans la volonté d'assurer une meilleure communication, notamment par l'instauration de la plateforme Moodle, encore à l'essai.

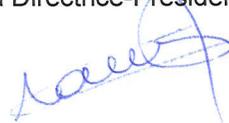
L'accent est également mis sur la remédiation en langue maternelle, point faible de nos étudiants. Nous verrons si les nouvelles mesures établies seront payantes.

L'instauration souhaitable de certains prérequis pour l'entrée dans l'enseignement supérieur n'est bien sûr pas de notre ressort.

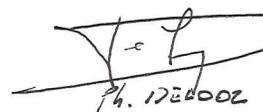
La priorité de la section s'est évidemment portée sur la logique des compétences: tous les cours en tiennent nécessairement compte pour que les étudiants à leur tour la transmettent. Il s'agit ici de distinguer les savoirs à enseigner des savoirs **pour** enseigner, qui visent davantage la didactique et la gestion de groupes.

Les échanges internationaux et la recherche doivent encore être sérieusement balisés au sein du préscolaire. Il faut pour cela du temps, de l'encadrement. Toutes ces actions, nous le répétons, sont en cours. Leurs résultats seront régulièrement appréciés et susciteront sans doute de nouvelles réflexions ou d'éventuelles améliorations. Nous espérons que cette dynamique sera fructueuse pour toute la catégorie Pédagogique d'autant plus que le processus d'autoévaluation est mené dans toutes les sections.

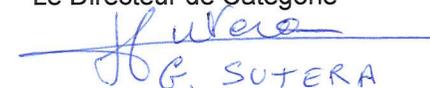
La Directrice-Présidente



Le Coordinateur Qualité



Le Directeur de Catégorie



La Coordinatrice Qualité PS

